



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ที่ ๘๓๐/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม
บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวล
จริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานจริยธรรมดังกล่าว
และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕ เพื่อประโยชน์ในการรักษาจริยธรรมของ
เจ้าหน้าที่รัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การ
บริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๖. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีอำนาจ
หน้าที่ควบคุม กำกับ ส่งเสริม และให้คำแนะนำการใช้บังคับประมวลจริยธรรมตามประกาศประมวลจริยธรรม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสมชาย ปี่แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ
เรื่อง ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔ กำหนดให้มีประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติตน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ จึงจัดทำประกาศข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ โดยให้ถือเป็นแนวปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังนี้

ก. จริยธรรมหลัก

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติปฏิบัติตนในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

๒. ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

๓. กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้านหรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติงานเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข. จริยธรรมทั่วไป

๑. ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๒. ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหาย

เกิดความเสียหาย

๓. ต้อง...

๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี
๔. มุ่งบริการประชาชน และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
๕. จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงคุณภาพชีวิตเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖. ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้องครบถ้วนและไม่บิดเบือน
๗. เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
๘. ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
๙. ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมนี้

โดยให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ยึดถือข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ เป็นแนวทางปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการนำหลักเกณฑ์การนำประพฤติทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมชาย ปิ่แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ
เรื่อง แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Dos & Don'ts)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ได้ประกาศข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในประมวลจริยธรรม พนักงานท้องถิ่นให้มากยิ่งขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างชัดเจน นั้น

ในการนี้ จึงได้จัดทำแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมที่ควรทำและไม่ควรทำในการปฏิบัติหน้าที่ (Dos & Don'ts) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยการยกตัวอย่างการกระทำที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำในการปฏิบัติงาน โดยจำแนกตามประมวลจริยธรรมหลักทั้ง ๗ ข้อ ดังนี้

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติปฏิบัติตนในกรอบศีลธรรมอันดีงามและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<input checked="" type="checkbox"/> จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรักษาผลประโยชน์ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ	<input checked="" type="checkbox"/> แสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทยอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> นำหลักธรรมตามศาสนาที่เคารพนับถือมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> กระทำให้เกิดการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน	<input checked="" type="checkbox"/> แสดงกิริยา อาการ หรือวาจา ที่ไม่ให้เกียรติ ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
<input checked="" type="checkbox"/> แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์	<input checked="" type="checkbox"/> ชัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง
<input checked="" type="checkbox"/> สนับสนุนและมีส่วนร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติต่าง ๆ	<input checked="" type="checkbox"/> แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
<input checked="" type="checkbox"/> แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	

๒. ชื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามธรรมเนียมคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้<input checked="" type="checkbox"/> รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมายและระเบียบ<input checked="" type="checkbox"/> มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล<input checked="" type="checkbox"/> รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนพร้อมที่จะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ<input checked="" type="checkbox"/> หาทางปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ<input checked="" type="checkbox"/> อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผน<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิดความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่นเมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น

๓. กล้าตัดสินใจ และการกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย และกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย<input checked="" type="checkbox"/> กล้าแจ้งเหตุหรือข้อร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ<input checked="" type="checkbox"/> ยืนหยัดในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักวิชาการและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่ หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพื่อให้งานเสร็จ ไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน<input checked="" type="checkbox"/> ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้า หรือไม่โปร่งใส

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<input checked="" type="checkbox"/> มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน <input checked="" type="checkbox"/> สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน <input checked="" type="checkbox"/> มีจิตอาสา โดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม	<input checked="" type="checkbox"/> กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม <input checked="" type="checkbox"/> หาทางปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงงอน ในการปฏิบัติหน้าที่ และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ <input checked="" type="checkbox"/> ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อการร่วมปฏิบัติงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง <input checked="" type="checkbox"/> ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์ <input checked="" type="checkbox"/> มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยต่อการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> รับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งจะตอบชี้แจงและอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชน ผู้ร่วมงาน และผู้มีส่วนร่วม	<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับกระบวนงานระเบียบ หรือกฎหมายที่ไม่ได้กำหนด จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน <input checked="" type="checkbox"/> ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานที่เคยปฏิบัติ หรือความพึงพอใจส่วนตัว

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจ

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค <input checked="" type="checkbox"/> ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ <input checked="" type="checkbox"/> เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบ ต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย <input checked="" type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่ชักช้า	<input checked="" type="checkbox"/> เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง <input checked="" type="checkbox"/> อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกหรือเลือกปฏิบัติต่อนักการเมืองหรือพรรคการเมือง <input checked="" type="checkbox"/> แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นเป็นการทางการเมือง

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติจนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนาและจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติหน้าที่<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด<input checked="" type="checkbox"/> เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยยึดถือประโยชน์ส่วนร่วมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ<input checked="" type="checkbox"/> ฟุ่มเฟือย หรือ ดำรงตนเกินกว่าฐานะานุรูปแห่งตน<input checked="" type="checkbox"/> แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ

โดยให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ต้องรักษาจริยธรรม ที่ควรทำหรือไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) อย่างเคร่งครัด และใช้เป็นแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการนำหลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายสมชาย ปี่แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ
ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘
วันอังคาร ที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ผู้มาประชุม

-ตามรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมแนบท้าย

เริ่มประชุมเวลา

๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมชาย ปี่แก้ว
(นายก อบต.)

- เมื่อที่ประชุมพร้อม กระผมขอเปิดการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นายสมชาย ปี่แก้ว
(นายก อบต.)

บัดนี้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ
มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

**๓.๑ การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)**

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจาก
การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขอให้พนักงานทุก
คนตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ มีเจตนาที่จะไม่รับ
ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่
พร้อมทั้งจะยื่นหยัดต่อด้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ

**๓.๒ การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลคลองวาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ได้ประกาศข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติงานด้าน
จริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นมากขึ้น
สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ โดยให้ถือเป็นแนวปฏิบัติตนเพื่อรักษา
จริยธรรม ดังนี้

ก. จริยธรรมหลัก

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการ
ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของ
ประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติปฏิบัติตนในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่ง
สถาบันพระมหากษัตริย์

๒. ซื่อสัตย์...

๒. ชื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและ
ทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี
๓. กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้าน
หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือ
ความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพ
ร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติ
ศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติจนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตาม
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข. จริยธรรมทั่วไป

๑. ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน
 ๒. ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวังไม่ให้เกิด
ความเสียหาย
 ๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี
 ๔. มุ่งบริการประชาชน และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม
รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ ศรีความเป็นมนุษย์
 ๕. จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงคุณภาพชีวิตเป็นมิตรต่อ
สิ่งแวดล้อม
 ๖. ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่าง
ถูกต้องครบถ้วนและไม่บิดเบือน
 ๗. เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
 ๘. ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์
ส่วนรวม
 ๙. ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียงประมวล
จริยธรรมนี้
- โดยให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ยึดถือข้อกำหนดและแนวทาง
ปฏิบัติงานด้านจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ เป็นแนวทางปฏิบัติตน
ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการนำหลักเกณฑ์การนำประพฤติ
ทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ
มาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด
- รับทราบและถือปฏิบัติ

ที่ประชุม

๓.๓ แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ได้จัดทำแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยการยกตัวอย่างการกระทำที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำในการปฏิบัติงาน โดยจำแนกตามประมวลจริยธรรมหลักทั้ง ๗ ข้อ ดังนี้

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติปฏิบัติตนในกรอบศีลธรรมอันดีงามและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<input checked="" type="checkbox"/> จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรักษาผลประโยชน์ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ <input checked="" type="checkbox"/> นำหลักธรรมตามศาสนาที่เคารพนับถือมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ <input checked="" type="checkbox"/> ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน <input checked="" type="checkbox"/> แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ <input checked="" type="checkbox"/> สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติต่าง ๆ <input checked="" type="checkbox"/> แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	<input checked="" type="checkbox"/> แสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทยอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ <input checked="" type="checkbox"/> กระทำให้เกิดการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ <input checked="" type="checkbox"/> แสดงกิริยา อាកาร หรือวาจา ที่ไม่ให้เกิดเกียรติ ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ <input checked="" type="checkbox"/> ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง <input checked="" type="checkbox"/> แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกิดเกียรติหรือไม่จงรักต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๒. ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อนหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามธรรมเนียมของคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ <input checked="" type="checkbox"/> รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมายและระเบียบ <input checked="" type="checkbox"/> มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล <input checked="" type="checkbox"/> รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนพร้อมที่จะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบต่อผลของการปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น	<input checked="" type="checkbox"/> แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ <input checked="" type="checkbox"/> หาทางปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผน <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิดความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่นเมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น

๓. กล้าตัดสินใจ และการกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรม ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย และกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย<input checked="" type="checkbox"/> กล้าแจ้งเหตุหรือข้อร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ<input checked="" type="checkbox"/> ยืนหยัดในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักวิชาการและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่ หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพื่อให้งานเสร็จ ไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน<input checked="" type="checkbox"/> ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้า หรือไม่โปร่งใส

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน<input checked="" type="checkbox"/> สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน<input checked="" type="checkbox"/> มีจิตอาสา โดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม<input checked="" type="checkbox"/> หาทางปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงงอน ในการปฏิบัติหน้าที่ และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมีอคติต่อ งานที่ปฏิบัติ ต่อการร่วมปฏิบัติงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์<input checked="" type="checkbox"/> มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยต่อการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม<input checked="" type="checkbox"/> รับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งจะตอบชี้แจงและอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชน ผู้ร่วมงาน และผู้มีส่วนร่วม	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับกระบวนงานระเบียบ หรือกฎหมายที่ไม่ได้กำหนด จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน<input checked="" type="checkbox"/> ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานที่เคยปฏิบัติ หรือความพึงพอใจส่วนตัว

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจ

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค <input checked="" type="checkbox"/> ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ <input checked="" type="checkbox"/> เปิดเผยมการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย <input checked="" type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่ชักช้า	<input checked="" type="checkbox"/> เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือฐานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง <input checked="" type="checkbox"/> อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกหรือเลือกปฏิบัติต่อนักการเมืองหรือพรรคการเมือง <input checked="" type="checkbox"/> แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นเป็นการทางการเมือง

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติจนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ทำ (Dos)	ไม่ทำ (Don'ts)
<input checked="" type="checkbox"/> ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนาและจรรยาวิชาชีพอมาใช้ในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติหน้าที่ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด <input checked="" type="checkbox"/> เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยยึดถือประโยชน์ส่วนร่วมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล	<input checked="" type="checkbox"/> ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ <input checked="" type="checkbox"/> ฟุ่มเฟือย หรือ ดำรงตนเกินกว่าฐานะานุรูปแห่งตน <input checked="" type="checkbox"/> แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ

โดยให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ต้องรักษาจริยธรรมที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำในการปฏิบัติหน้าที่ (Dos & Don'ts) อย่างเคร่งครัด และใช้เป็นแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการนำหลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด

ที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ

/นายสมชาย...

นายสมชาย ปี่แก้ว
(นายก อบต.)

- ลำดับต่อไปขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ได้ประชุมชี้แจงกับพนักงาน
ต่อไป

นายอนุศักดิ์ วิเศษสังข์
(ปลัด อบต.)

๑. การปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

- ขอให้พนักงานทุกคนทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และเข้าร่วมกิจกรรม
โครงการทุกครั้ง การปฏิบัติหน้าที่ขอให้ตรงต่อเวลา มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และช่วยเหลือ
งานกัน หากงานนั้นมีปัญหา ไม่เข้าใจ แก้ไขไม่ได้ขอเข้ามาปรึกษาหารือหัวหน้า เพื่อหาทาง
แก้ไขต่อไป การปฏิบัติงานต้องยึดตามหลักข้อระเบียบกฎหมาย ให้หัวหน้าฝ่ายควบคุมดูแล
การปฏิบัติงาน โดยจะต้องมีการวางแผน และการเตรียมงานล่วงหน้า

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

นายสมชาย ปี่แก้ว
(นายก อบต.)

- ใครจะมีเรื่องที่จะพูดคุยหรือซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา

๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวชลธิดา นานี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายธีระเมท พิหูสูตร)

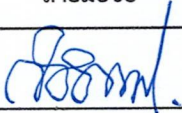
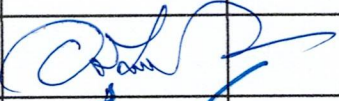
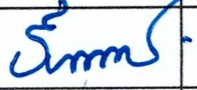






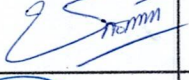



หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ

และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ในวันอังคารที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย ปี่แก้ว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ		
๒	นายอารมย์ แสนสุข	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ		
๓	นางประภียทอง ปี่แก้ว	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ		
๔	นางสาวนพวรรณ เขียวขุ่ม	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ		
๕	นายอนุศักดิ์ วิเศษสังข์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ		
๖	นายธีรเมธ พิหูสูตร	หัวหน้าสำนักปลัดฯ		
๗	นางสาวมณีนัฐธญา ทฤษฎี	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	นางสาวลัดดา ว่างสว่าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
๙	นางจอมณิกานต์ ร้อยกรอง	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ		
๑๐	นายอนิวรรณ เปลียนปราน	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม		
๑๑	นางชญาภา เทียมเทศ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้		
๑๒	นางรัชณี นุ่นสวัสดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข		
๑๓	นางสาวชลธิดา นาทิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
๑๔	นางนุชจรี สัจจร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๑๕	นายเศรษฐ์พิชญ์ เพชรพลอย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		
๑๖	นางสาวฐิติมา ตาตะนุด	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ		
๑๗	นางสาวฐิติมา บุญรอด	นิติกรชำนาญการ		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ

และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ในวันอังคารที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๘	นางสาวจิตารีย์ คงสินอิสรางค์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ๑		
๑๙	นางสาวผกาพรรณ แก้วเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	Am	
๒๐	นางพรหมนตร์ ทองบุญ	นิติกรปฏิบัติการ	Prms	
๒๑	นางสาวศิริรัตน์ พุทธพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	Prms	
๒๒	นางสาวมัทนา สังข์ศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	Prms	
๒๓	นางสาวทานตะวัน นิลพันธ์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	Prms	
๒๔	นางสาวอรพรรณ ศิลศิริ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ ๑		
๒๕	นางสาวนิชาภา สิงห์กุล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	Prms	
๒๖	นางสาวณัฐมา จวงจวง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	Prms	
๒๗	นายพันธ์นุพงษ์ พึ่งพันธ์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	Prms	
๒๘	นางสาวพีรพรรณ กุลานูวัติ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	Prms	
๒๙	นายสันต์ เอี่ยมสอาด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	Prms	
๓๐	นางน่องนุช บรรณาการ	ครู คศ.๒	Prms	
๓๑	นางศิวลา พวงงาม	ครู คศ.๒	Prms	
๓๒	นางสาวปรียาภรณ์ สัจจร	ครู คศ.๒	Prms	
๓๓	นางศิริรัตน์ รัตนพร	ครู คศ.๒	Prms	
๓๔	นายปิยะ เลื่อมใสธรรม	พนักงานขับรถยนต์	Prms	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ

และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ในวันอังคารที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ


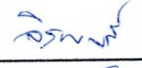

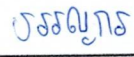

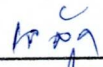




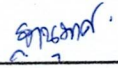
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๕	นางสาวศุจิรัตน์ เอี่ยมแสง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ศุจิรัตน์	
๓๖	นางกันตนา อุดมจิตตกุล	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กันตนา	
๓๗	นางลำพูล ดาวกระจ่าง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ลำพูล	
๓๘	นางสาวกัญจน์ณัฐ์ จีบเจือ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กัญจน์	
๓๙	นางสาวจารุณี ขำทวี	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	จารุณี	
๔๐	นางลาวัลย์ กลิ่นภักดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	ลาวัลย์	
๔๑	นางสาวปิยะวรรณ รัตนสิทธิ์ชัชวาล	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ปิยะวรรณ	
๔๒	นางสาวรุณิดา พิมลวิทยา	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	รุณิดา	
๔๓	นางสาวอรอุมา เอกจีน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	อรอุมา	
๔๔	นางสาวอริษา มุ่งหมาย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อริษา	
๔๕	นางสาวณัฐวรรณ พิมลวิทยา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ณัฐวรรณ	
๔๖	นายปราโมทย์ อบเทียน	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)	ปราโมทย์	
๔๗	นายกฤษณะ พายยม	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	กฤษณะ	
๔๘	นายนันทิ์ กันตังกุล	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	นันทิ์	
๔๙	นางสาววิณา จวงจ้อง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	วิณา	
๕๐	นางสาวนพรัตน์ ภู่อ่าว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	นพรัตน์	
๕๑	นางสาววาสนา จวงจ้อง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	วาสนา	
๕๒	นายรวารัตน์ เย็นยิ่ง	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	รวารัตน์	
๕๓	นางสาวศิริวรรณ เกล้าเกตุ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ศิริวรรณ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ

และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ในวันอังคารที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๕๔	นายบัญญัติ ตรีสุข	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ		
๕๕	นายประพันธ์ หวังเจริญ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๕๖	นายธวัชชัย ยุติธร	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๕๗	นายจิรพงศ์ เพชรประดับ	ผู้ช่วยนายช่างผังเมือง		
๕๘	นายคณากร อินทร์ห้อย	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๕๙	นางสาวไอลดา บุญช่วย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๖๐	นายสมเกียรติ บัวงาม	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)		
๖๑	นายเอกราช เพชรนิล	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)		
๖๒	นายสุพจน์ แสงดวงดาว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา		
๖๓	นายอัศม์เดช เทพทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา		
๖๔	นางสาวธรรณูกร พลับใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๖๕	นายสมชาย เปลี่ยนเหมาะ	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ		
๖๖	นายเฉลียว สมนิล	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)		
๖๗	นายประหยัด เลื่อมใสธรรม	คนงานประจํารถขยะ		
๖๘	นายมินทร์ อบเทียน	คนงานประจํารถขยะ		
๖๙	นายนิรุตต์ แก้วเจริญ	คนงานประจํารถขยะ		
๗๐	นายสุชาธรณ์ วยรัตน์	คนงานประจํารถขยะ		
๗๑	นายธีระศักดิ์ เกตุพินิจ	ยาม		
๗๒	นางสาวฐานุมาศ ชูสาย	คนงาน		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ

และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ในวันอังคารที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๗๓	นายปวีณ์กร อบเทียน	คนงาน	ปวีณ์กร	
๗๔	นายเอกชัย เทียมเทศ	คนงาน		
๗๕	นายเสงี่ยม ชูจิตต์	คนงาน		
๗๖	นายสุพจน์ คงมาก	คนงาน		
๗๗	นายฉลอง สมนิล	คนงาน		
๗๘	นางสาวสุพรรณิ วัฒน้อย	คนงาน	สุพรรณิ	
๗๙	นางสาวจันทร์จิรา มณีจักร	คนงาน	จันทร์จิรา	
๘๐	นายธนพล เวสอูริย	คนงาน	ธนพล	
๘๑	นางสาวปณัสญา ชุสาย	คนงาน	ปณัสญา	
๘๒	นายพิชิต ชมชื่น	คนงาน		
๘๓	นายนิวัฒน์ ฉิ่งเล็ก	คนงาน		
๘๔	นายวรากร สมมิตร	คนงาน		
๘๕	นายโชคชัย เผือกผุด	คนงาน		
๘๖	นายวสันต์ คงมาก	คนงาน	วสันต์	
๘๗	นางสาวศิรินภา มินศิริ	คนงาน	ศิรินภา	
๘๘	นายันทชัย ปี่แก้ว	คนงานประจำรถขยะ		